

**UCHWAŁA NR XCVII/2519/18
RADY MIASTA KRAKOWA**

z dnia 14 marca 2018 r.

zmieniająca uchwałę Nr LXIII/911/12 w sprawie nadania statutów miejskim instytucjom kultury (Domy, Ośrodki Kultury, Galeria Sztuki Współczesnej „Bunkier Sztuki”) oraz zmiany uchwały Nr CXIX/1271/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 października 2006 r. w sprawie utworzenia miejskiej instytucji kultury: Ośrodka Kultury - Biblioteka Polskiej Piosenki oraz niektóre inne uchwały.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, 2232, z 2018 r. poz. 130) oraz art. 9 ust. 1 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, z 2018 r. poz. 152), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXIII/911/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie nadania statutów miejskim instytucjom kultury (Domy, Ośrodki Kultury, Galeria Sztuki Współczesnej „Bunkier Sztuki”) oraz zmiany uchwały Nr CXIX/1271/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 października 2006 r. w sprawie utworzenia miejskiej instytucji kultury: Ośrodka Kultury - Biblioteka Polskiej Piosenki (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2012 r. poz. 7728), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Statut Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” w Krakowie, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały, otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Statut Galerii Sztuki Współczesnej „Bunkier Sztuki” w Krakowie, stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały, otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) w Statucie Nowohuckiego Centrum Kultury w Krakowie, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały, w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
 - 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
 - 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;
- 4) w Statucie Ośrodka Kultury Kraków – Nowa Huta, stanowiącym załącznik Nr 5 do uchwały, w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;

5) W Statucie Ośrodka Kultury Zespół Pieśni i Tańca „Krakowiacy” w Krakowie, stanowiącym załącznik Nr 6 do uchwały, w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;

6) W Statucie Ośrodka Kultury im. C.K. Norwida w Krakowie, stanowiącym załącznik Nr 7 do uchwały, w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 2. W uchwale Nr LII/681/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 lipca 2012 r. w sprawie zmiany nazwy Teatru Lalki, Maski i Aktora „Grotteska” oraz nadania statutów miejskim instytucjom kultury (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2012 r. poz. 3879) wprowadza się następujące zmiany:

1) W Statucie Teatru „Grotteska”, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały, w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;

2) W Statucie Teatru „Bagatela” im. Tadeusza Boya – Żeleńskiego, stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały, w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;

3) W Statucie Capelli Cracoviensis, stanowiącym załącznik Nr 4 do uchwały, w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;

4) W Statucie Orkiestry Stołecznej - Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”, stanowiącym załącznik Nr 5 do uchwały, w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2277 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 3. W uchwale Nr LII/682/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 lipca 2012 r. w sprawie nadania statutów miejskim instytucjom kultury (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2012 r. poz. 3880, z 2016 r. poz. 3910) wprowadza się następujące zmiany:

1) w Statucie Teatru KTO, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały, w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;

2) W Statucie Teatru „Łaźnia Nowa”, stanowiącym załączniku Nr 2 do uchwały, w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;

3) W Statucie Baletu Dworskiego „Cracovia Danza”, stanowiącym załącznik Nr 3 do uchwały, w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 4. W Statucie Krakowskiego Teatru Variete, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XCIX/1494/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie utworzenia miejskiej instytucji kultury pod nazwą: Krakowski Teatr VARIETE (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2014 r. poz. 1686), w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 5. W Statucie Biblioteki Kraków, stanowiącym załącznik do uchwały Nr L/917/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2016 r. w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury: Krowoderskiej Biblioteki Publicznej w Krakowie, Nowohuckiej Biblioteki Publicznej w Krakowie, Podgórskiej Biblioteki Publicznej w Krakowie oraz Śródmiejskiej Biblioteki Publicznej w Krakowie w jedną samorządową instytucję kultury o nazwie Biblioteka Kraków (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2016 r. poz. 4316), w § 14 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 6. W Statucie Centrum Kultury Podgórze, stanowiącym załącznik do uchwały Nr LXV/1574/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 1 marca 2017 r. w sprawie zmiany nazwy Domu Kultury „Podgórze” w Krakowie oraz nadania statutu Centrum Kultury Podgórze w Krakowie (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 r. poz. 1940), w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 7. W Statucie Teatru Ludowego, stanowiącym załącznik do uchwały LXIX/1699/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie nadania statutu Teatrowi Ludowemu (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 r. poz. 3021), w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 8. W Statucie Krakowskiego Forum Kultury, stanowiącym załącznik do uchwały Nr LXXII/1736/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 17 maja 2017 r. w sprawie zmiany nazwy Śródmiejskiego Ośrodka Kultury w Krakowie oraz nadania statutu Krakowskiemu Forum Kultury (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 r. poz. 3669), w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Krakowa

Sławomir Pietrzyk

S T A T U T
Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”
w Krakowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” w Krakowie, zwane dalej „Centrum Kultury” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.), zwaną dalej „ustawą o finansach publicznych”,
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Centrum Kultury jest miejską instytucją kultury, wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno- finansowym, nadzorowaną przez organizatora, którym jest Gmina Miejska Kraków.

2. Centrum Kultury zostało wpisane 26 czerwca 1992 r. do rejestru miejskich instytucji kultury prowadzonego przez organizatora, pod numerem 2 i posiada osobowość prawną.
3. Centrum Kultury prowadzi działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
4. Siedzibą Centrum Kultury jest Miasto Kraków.
5. Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści: nazwę instytucji w pełnym brzmieniu, adres, numer telefonu/faksu oraz cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej.

II. Cel i zadania

§ 3. 1. Centrum Kultury prowadzi wielokierunkową działalność w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury.

2. Celem działalności Centrum Kultury jest przygotowanie i pozyskanie społeczności do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości.

§ 4. 1. Do podstawowych zadań Centrum Kultury należy w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 4) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 5) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury.

2. Cele wymienione w ust.1 Centrum Kultury realizuje w obiektach instytucji oraz poza nimi, poprzez organizowanie i tworzenie warunków do zespołowego uczestnictwa w kulturze, różnorodnych form edukacji kulturalnej, indywidualnej aktywności kulturalnej, imprez kulturalnych. W szczególności Centrum Kultury organizuje:

- 1) spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, spotkania i inne imprezy o charakterze artystycznym, edukacyjnym i rekreacyjnym;
 - 2) sekcje, zespoły zainteresowań i pracownie specjalistyczne;
 - 3) kursy, warsztaty, seminaria.
3. Centrum Kultury może prowadzić działalność dodatkową w zakresie: impresariatu artystycznego, działalności wydawniczej, poligraficznej, fotograficznej, fonograficznej, filmowej, plastycznej, sprzedaży dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego, wypożyczenia kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego itp. oraz prowadzić działalność w zakresie krajowej i międzynarodowej wymiany kulturalnej.
4. Centrum Kultury prowadzi działalność instruktażowo - metodyczną.
5. Centrum Kultury może realizować swoje zadania poprzez współpracę z osobami prawnymi, w tym z instytucjami kultury, edukacyjnymi, naukowymi, samorządowymi (w tym z radami dzielnic miasta Krakowa), organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami twórczymi, mediami, a także innymi osobami oraz jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej.

§ 5. Centrum Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, w szczególności polegającą na realizacji imprez zleconych (okolicznościowych, rodzinnych, rozrywkowych i innych) w celu finansowania działalności statutowej.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 6. 1. Centrum Kultury kieruje dyrektor, który reprezentuje instytucję na zewnątrz, zarządza nią jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności.

2. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej;
- 2) kształtowanie programu działalności;
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi instytucji;
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej instytucji;
- 5) dobór i wykorzystanie kadr, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz zapewnienie im odpowiednich warunków pracy;
- 6) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;
- 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
- 8) sprawowanie kontroli zarządczej w instytucji.

3. Dyrektor Centrum Kultury upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie finansowym instytucji.

§ 7. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor zarządza Centrum Kultury przy pomocy zastępcy dyrektora.

3. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora.

4. Organizator może powierzyć zarządzanie Centrum Kultury osobie fizycznej lub prawnej na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją (kontrakt menedżerski) zawartej zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 8. 1. Dyrektor może kierować Centrum Kultury we współpracy z Radą Programową, zwaną dalej „Radą” - organem doradczym i opiniodawczym w sprawach związanych z planami rozwoju i działalności Centrum Kultury.

2. Radę powołuje i odwołuje dyrektor Centrum Kultury.

3. Pracami Rady kieruje jej przewodniczący.

4. Członkowie Rady pełnią swe funkcje honorowo.
5. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć przedstawiciele organizatora oraz osoby zaproszone przez Radę.
6. Rada działa na podstawie uchwalonego przez nią i zatwierdzonego przez dyrektora Centrum Kultury regulaminu.

§ 9. Organizację wewnętrzną Centrum Kultury określa regulamin organizacyjny, nadawany przez dyrektora Centrum Kultury, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w Centrum Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.),
 - 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
 - 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych”;
2. Centrum Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
 3. Przy zbywaniu środków trwałych Centrum Kultury stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2152).
 4. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury jest plan finansowy, ustalony przez dyrektora Centrum Kultury z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
 5. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum Kultury, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.), zatwierdza organizator.
 6. Centrum Kultury składa organizatorowi sprawozdania każdorazowo na żądanie, w tym zgodne z programem badań statystycznych.

§ 11. Źródła finansowania Centrum Kultury:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł,
- 2) środki finansowe w formie dotacji od organizatora, przekazywane jako:
 - a) dotacja podmiotowa, na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych,
 - b) w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - c) dotacja celowa, na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - d) dotacja celowa na realizację wskazanych zadań i programów.

V. Postanowienia końcowe

§ 12. Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum Kultury może dokonać organizator na warunkach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

§ 13. 1. Statut nadaje organizator.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

S T A T U T
Galerii Sztuki Współczesnej
„Bunkier Sztuki”
w Krakowie

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Galeria Sztuki Współczesnej „Bunkier Sztuki” w Krakowie, zwana dalej „Galerią”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 862 oraz z 2018 r. poz. 152), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”;
- 3) niniejszego statutu.

- § 2. 1. Galeria jest miejską instytucją kultury wyodrębnioną pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno - finansowym, nadzorowaną przez organizatora, którym jest Gmina Miejska Kraków.
2. Galeria została wpisana 1.01.1994 r. do rejestru miejskich instytucji kultury prowadzonego przez organizatora, pod numerem 12 i posiada osobowość prawną.
 3. Galeria prowadzi działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
 4. Siedzibą Galerii jest Miasto Kraków.
 5. Galeria używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści: nazwę instytucji w pełnym brzmieniu, adres, numer telefonu/faksu oraz cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej.

II. Cele i zadania

§ 3. 1. Galeria jest instytucją kultury, której przedmiotem działalności jest działalność wystawiennicza, promocyjna i popularyzatorska z dziedziny sztuki współczesnej, dokumentacja i informacja w zakresie sztuki współczesnej i jej twórców, popieranie wszechstronnego rozwoju kultury i edukacji artystycznej w Polsce.

2. Przedmiotem działania Galerii jest tworzenie warunków rozwoju, prezentacji i promocji sztuki współczesnej we wszystkich jej przejawach.

§ 4. 1. Galeria realizuje swoje cele poprzez:

- 1) wszechstronne prezentowanie interdyscyplinarnych poszukiwań i osiągnięć w polskiej i światowej sztuce współczesnej, prowadzenie galerii sztuki współczesnej,

- 2) organizację wystaw sztuki współczesnej w Polsce i za granicą,
 - 3) prowadzenie działalności promocyjnej, informacyjnej i wydawniczej w zakresie współczesnej twórczości wizualnej,
 - 4) organizację i produkcję przedsięwzięć artystycznych, naukowych i kulturalnych takich jak: konferencje, sympozja, seminaria, targi sztuki, zjazdy, imprezy i konkursy krajowe, przedsięwzięcia filmowe, spektakle, koncerty,
 - 5) organizację stypendiów oraz nagród dla osób realizujących cele Galerii,
 - 6) tworzenie i rozwijanie form współpracy pomiędzy szkołami i ośrodkami artystycznymi, instytucjami i organizacjami wykazującymi zainteresowanie sztuką współczesną,
 - 7) współpracę z krajowymi i międzynarodowymi podmiotami działającymi w obszarze sztuki współczesnej, instytucjami i organizacjami, o podobnym do Galerii charakterze,
 - 8) współpracę z lokalnymi instytucjami, grupami formalnymi i nieformalnymi w zakresie działań kulturalnych,
 - 9) prowadzenie międzynarodowej Kolekcji Sztuki Współczesnej Galerii,
 - 10) prowadzenie edukacji i promocji w zakresie dziedzin reprezentowanych w Galerii,
 - 11) dokumentowanie sztuki współczesnej, w tym wydawanie publikacji oraz udostępnianie wiedzy w tym zakresie.
2. Galeria może realizować swoje zadania poprzez współpracę z osobami prawnymi, w tym z instytucjami kultury, edukacyjnymi, naukowymi, samorządami (w tym z radami dzielnic miasta Krakowa), organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami twórczymi, mediami, a także innymi osobami oraz jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 5. 1. Galerią kieruje dyrektor, który reprezentuje instytucje na zewnątrz, zarządza nią jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności.

2. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością podstawową i finansowo-administracyjną;
- 2) reprezentowanie Galerii na zewnątrz;
- 3) nadzór nad kształtowaniem programu wystawienniczego oraz realizacją ekspozycji i wydarzeń artystycznych na odpowiednim poziomie merytorycznym;
- 4) prowadzenie racjonalnej i efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi Galerii;
- 5) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej Galerii;
- 6) dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę wobec zatrudnionych w instytucji pracowników;
- 7) dobór i wykorzystanie kadr, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz zapewnienie im odpowiednich warunków pracy;
- 8) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;
- 9) wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń (w tym: procedur wewnętrznych, instrukcji, regulaminów);
- 10) sprawowanie kontroli zarządczej.

3. Dyrektor Galerii upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie finansowym instytucji.

§ 6. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Organizator może powierzyć zarządzanie Galerią osobie fizycznej lub prawnej na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury (kontrakt menedżerski) zawartej zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor zarządza Galerią przy pomocy jednego zastępcy.
4. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora.

§ 7. Organizację wewnętrzną Galerii określa regulamin organizacyjny, nadawany przez dyrektora Galerii, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w Galerii organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 8.1. Dyrektor może kierować Galerią we współpracy z Radą Programową, zwaną dalej „Radą”, organem doradczym i opiniodawczym w sprawach związanych z planami rozwoju i działalności Galerii.

2. Radę powołuje i odwołuje dyrektor Galerii.
3. Radą kieruje jej przewodniczący.
4. Członkowie Rady pełnią swe funkcje honorowo.
5. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć przedstawiciele organizatora oraz osoby zaproszone przez Radę.
6. Rada działa na podstawie uchwalonego przez nią i zatwierdzonego przez dyrektora regulaminu.

§ 9. Galeria może tworzyć filie lub oddziały za zgodą organizatora w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

IV. Gospodarka finansowa

§ 10.1 Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077, ze zm.),
 - 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnieniem należytej jego ochrony,
 - 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych.
2. Galeria prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
 3. Przy zbywaniu środków trwałych Galeria stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2152).
 4. Podstawą gospodarki finansowej Galerii jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
 5. Roczne sprawozdanie finansowe Galerii, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.), zatwierdza organizator.
 6. Galeria składa organizatorowi sprawozdania każdorazowo na żądanie, w tym zgodnie z programem badań statystycznych.

§ 11. Źródła finansowania Galerii:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł,

- 2) środki finansowe w formie dotacji od organizatora, przekazywane jako:
 - a) dotacja podmiotowa, na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) dotacja celowa, na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) dotacja celowa na realizację wskazanych zadań i programów.

V. Działalność gospodarcza

§ 12. 1. Galeria oprócz swej działalności podstawowej może prowadzić także działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych Galerii.

2. Działalność o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:

- 1) produkcji i sprzedaży wydawnictw,
- 2) organizowania imprez kulturalnych, naukowych, edukacyjnych, w tym projekcji, koncertów, pokazów, konferencji, warsztatów, szkoleń i innych,
- 3) świadczenia usług wydawniczych, konserwatorskich, wykonywania ekspertyz oraz wypożyczania do ekspozycji zbiorów i materiałów dokumentacyjnych,
- 4) prezentacji multimedialnych, treści internetowych, pomocy dydaktycznych, opracowywania i produkcji materiałów reklamowych,
- 5) usług reklamowych,
- 6) wynajmu składników majątkowych.

3. Dochód z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Galerii.

VI. Postanowienia końcowe

§ 13. Połączenia, podziału lub likwidacji Galerii może dokonać organizator na warunkach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

§ 14. 1. Statut nadaje organizator.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.